

令和6年第10回教育委員会会議記録

令和6年12月16日（月）

◎議事日程

- 日程第 1 会議録署名委員の指名
日程第 2 協議第1号 令和7年度教育費予算要求について
日程第 3 報告第1号 損害賠償額の決定及び専決処分の報告について
日程第 4 報告第2号 令和7年八雲町二十歳の集いについて
日程第 5 報告第3号 令和6年度ものづくり・アイデア作品展審査結果について
日程第 6 報告第4号 令和6年度読書感想文・感想画コンクールの審査結果について
日程第 7 報告第5号 図書購入寄附金について
日程第 8 その他

◎出席者

教育長	土井寿彦
委員	福田浩子
委員	石岡美香
委員	小林一美

◎欠席者

委員	羽田圭吾
----	------

◎出席した説明者

学校教育課長兼学校給食センター所長	三坂亮司
学校教育課参事	池田忠寛
学校教育課長補佐兼総務係長	松浦真理子
学校教育課施設係長	阿部任敏
社会教育課長兼図書館長	佐藤真理子
社会教育課長補佐兼図書館管理係長	若山晋悟
社会教育課文化財係長	大谷茂之
図書館奉仕係長	藤本陽子
体育課長	伊藤勝
体育課体育係長	桜井則夫
学校給食センター次長	鈴木ゆかり
熊石教育事務所教育推進係主査	森綱正

【開会 午後4時00分】

◎開会・開会宣言

○教育長 本日、令和6年第10回教育委員会会議を招集いたしました。出席ご苦労様です。

本日の出席者は4名です。定足数の出席を認めます。よって、令和6年第10回八雲町教育委員会会議を開会いたします。

本日の会議日程は、お手元に配布のとおりです。それでは、直ちに本日の会議を開きます。

◎日程第1 会議録署名委員の指名

○教育長 日程第1 会議録署名委員の指名を行います。

本日の会議録署名委員に、福田浩子委員を指名いたします。

次の日程に入る前にお諮りします。

本日の協議第1号は、八雲町議会上程前の審議であることから、八雲町教育委員会会議規則第20条第1項の規定により、秘密会としてよろしいでしょうか。

(「異議なし」という声あり)

○教育長 ご異議がございませんので、協議第1号は秘密会とします。

◎日程第2 協議第1号

○教育長 日程第2 協議第1号「令和7年度教育費予算要求について」を議題といたします。事務局の説明を求めます。

○学校教育課長 それではご説明いたします。議案書1ページをお開きください。令和7年度教育費予算要求案について、別紙のとおり協議するものでございます。

2ページの予算要求の概要については私から一括して説明し、議案書3ページからの施策的経費である当初二次の予算要求の概要については、各担当からご説明します。

議案書2ページをご覧ください。教育費予算要求額について、経常経費や管理運営経費である当初一次予算と、施策的経費である当初二次予算に分けて集計した額で、予算科目ごとに八雲地域と熊石地域に分けて記載しておりますが、今回お示しする要求額については、今後の査定により増減が発生することを予めご了承くださいと思います。

なお、会計年度任用職員の人件費である職員費について、全庁的な人件費単価の見直しによりそれぞれ増額となっておりますので、説明は省略させていただきます。

それでは始めに学校教育関係からご説明いたします。

教育総務費は事務局経費や学校職員住宅管理などの経常経費で、八雲地域当初一次は、1千250万6千円の要求となっております。令和6年度に比較し7万2千円の増額であり、前年度とほぼ同様の要求内容となっております。

次に当初二次の要求額は外国語指導助手配置事業など施策的経費で、536万9千円の要求で、前年度比173万1千円の減額ですが、令和6年度に更新した軽トラック購入費が減額となったものです。

熊石地域の当初一次要求額は82万8千円、前年度比4万4千円の増、当初二次は、ありませんでした。前年度比2千65万5千円の減は、旧熊石高校公宅の取得が完了したことによるものです。

小学校費は小学校7校の管理運営に関する経費で、八雲地域当初一次の要求は1億1千63万8千円で、前年度比531万円の減額で昨年度と同内容での要求ですが、電気料金について昨年度は値上りを想定した金額で査定を受けておりますが、今年度は現時点での実勢単価で要求していることが減額の要因であります。

当初二次は6千76万5千円の要求で、前年度比1千462万1千円の増額は、15人乗りスクールバス、教職員の公務用パソコン、八雲小学校テレビモニター、改定された教科書に対応した教師用教科書や指導書の更新が完了したものの、学習端末クロームブックの更新を行うことから、その経費として約5千300万円を計上したことによります。

熊石地域の当初一次は952万1千円で、前年度比42万9千円の減額は車両整備費分によるもので、ほぼ前年度同様の要求です。当初二次は498万3千円で、暖房用設備の地下埋設油タンク及び地下埋設油配管の修繕を新規計上したものであります。

次に中学校費は中学校4校の管理運営に関する経費で、八雲地域当初一次の要求は8千917万7千円で、469万1千円の減額計上で昨年中学校へ進学した医療的ケア児へ対応するため計上していた看護師配置事業について、当該生徒が看護師を配置しない中で学校生活を送ることが確認できたことからその経費を減額したほか、小学校同様に電気料金単価を実勢価格要求していることによります。

当初二次は4千585万5千円の要求で、前年度比2千30万2千円の増で、29人乗りスクールバスや八雲中学校モニター、校務用パソコンの更新が完了したものの、改定となる教科書に対応した指導書給与や小学校同様にクロームブック更新を新たに計上したことによります。

熊石地域の当初一次は634万5千円で、前年度比133万5千円の減額は主に車両整備費分となっております。当初二次はありませんでした。前年度比146万3千円の減は、非常口ドアの修繕が完了したことによるものです。

以上、学校教育関係の当初一次・二次の要求額の合計は、職員費を合わせ八雲地域で4億756万4千円、熊石地域3千886万円の要求となっております。

次に社会教育関係をご説明いたします。

社会教育課関係費は、公民館や資料館、町民センター、熊石歴史記念館といった社会教育施設の管理運営や各種講座等に係る経費で、八雲地域当初一次要求額は2千263万2千円で、前年度比102万8千円の減額となっております。減額の主な理由は、隔年実施の文化団体連合会特別事業の減、各施設の電気料の減などによるものです。

当初二次要求額は1千908万4千円で、前年度比357万6千円の減額となっております。減額の主な理由は、令和7年度に梅村庭園に隣接する土地の購入や町民センタートイレの洋式化改修工事にかかる経費を新規計上したものの、令和6年度に社会教育課公用車購入や事務機器購入、木彫り熊100周年記念事業が終了したことなどによるものです。

熊石地域は当初一次のみの要求で、312万2千円の要求は前年度比78万6千円の増額ですが、歴史記念館建物修繕によるものです。当初二次の要求はありませんでした。

次に図書館関係費は図書館の管理運営に関する経費であり、八雲地域のみで当初一次は2千43万5千円で、前年度比178万1千円の減額となっております。減額の主な理由は、電気使用料及び庁用燃料費の減によるものです。

当初二次要求額は300万3千円で、前年度比30万8千円の増は、令和6年度に業務用コピー機の更新が完了したものの、図書館へのエアコン設置のため実施設計を新規計上したことによります。

社会教育関係の要求額の合計は、職員費を合わせて八雲地域1億1千32万1千円、熊石地域550万8千円でございます。

次に保健体育関係についてご説明いたします。

体育関係費は、総合体育館をはじめ、各種グラウンド、プール、スキー場など体育施設の管理運営費及び各種講座等を運営する経費で、八雲地域当初一次要求額は8千25万2千円で、前年度比707万9千円の増額は体育施設管理費で電線や近隣住宅に影響を与えるなどの支障木の伐採費用を、また、町営スキー場管理費で3年に一度実施するリフト握索装置の保守業務を計上したことによるものです。

当初二次要求額は1億2千484万5千円で、前年度比9千705万7千円の増額であります。開町20年記念事業や町営スキー場のペアリフトを動かす電動機、運転盤の更新、温水プールの電解次亜生成装置の更新を新規計上しております。

熊石地域は当初一次のみで、前年度並みの206万3千円の要求であります。

次に給食センター関係費の当初一次要求額は1億2千296万2千円で、前年度比167万2千円の減額で昨年度同様の要求ですが、児童生徒数の減少に伴う給食賄費の減が主な減額の理由です。

当初二次要求額は129万1千円で、より八雲産食材を積極的に活用し食育活動を充実するため、前年度比38万5千円の増で要求しております。

保健体育関係の要求額の合計は職員費を合わせ、八雲地域2億8千724万1千円、熊石地域308万円でございます。

以上教育費の令和7年度予算要求額は八雲地域9億3千126万2千円で、前年度比1億4千580万7千円の増額要求、熊石地域4千744万8千円で、前年度比1千230万8千円の減額での要求となっております。

令和7年度の予算要求額は八雲、熊石地域合わせて9億7千871万円となっております。

施策的経費である当初二次は、それぞれ担当から新規事業と継続事業のうち大きな変更等があったものを説明いたします。

○学校教育課施設係長 それでは当初二次予算要求の概要について、学校教育課分から説明します。

3ページのナンバー4と、4ページのナンバー11各小中学校校用一般備品整備事業要求額40万7千円と12万3千円は、落部小・中学校、東野小学校、野田生小学校でそれぞれ必要となるホワイトボード及びディスプレイスタンドを購入しようとするものです。

3ページのナンバー6と5ページのナンバー13GIGA スクールネットワーク整備事業5

千320万1千円と3千193万8千円は、学習用端末クロームブックについて、令和7年度に当初整備から5年経過と耐用年数を超えることから端末全台の更新を行おうとするもので、更新する台数の内訳は小学校分で742台、中学校分で446台の合計1千188台を予定しています。

4ページのナンバー7小学校放送設備改修事業213万4千円は、落部小学校の放送機器について設置から27年が経過し機器の状態が悪くなっていることから、更新を行おうとするものです。

5ページのナンバー16とナンバー17中学校教師用教科書及び指導書及び準教科書給与事業984万7千円と30万8千円は、4年に1度改訂される教科書について中学校の教科書が令和7年度から新たな教科書となることから、それぞれ改訂後の教師用教科書・指導書・準教科書を給与しようとするものです。

6ページのナンバー20八雲町域学連携推進事業50万円は、これまでも実施してきた上智大学との交流事業について、令和6年度までは本事業の事務局の一端を担っている町の商工観光労政課で本事業に係る予算措置をしていましたが、令和7年度からは学校教育課で予算措置を行うこととしたため、新規で計上しているものです。

以上が主な学校教育課分のもので、当初二次予算の合計は6ページ下段に記載のとおり、22件1億5千141万5千円の要求としております。よろしくお願いいたします。

○社会教育課長補佐 続きまして社会教育課が所管する事業についてご説明いたします。議案書7ページをご覧ください。

10款教育費、4項社会教育費、1目社会教育総務費ナンバー1八雲町平和学習事業、ナンバー2八雲さむいべや祭り開催事業、ナンバー3八雲山車行列開催事業、ナンバー4ミュージックサマースクール事業、ナンバー5小牧市・八雲町児童・生徒学習交流事業については継続して実施している事業であり、要求額についても昨年度より多少の増減はあるものの大きくは変わらないことから説明を省略させていただきます。

次に2目公民館費ナンバー6公民館講座「木彫り熊講座」開設事業の要求額46万3千円は、八雲の木彫り熊の伝統を後世に継承することを目的に引き続き講座を開催するための経費として要求するものです。

なお、令和7年度には木彫り熊を彫る人を増やすための施策として、新たに初級講座を10回開催するための費用も計上しております。

議案書8ページをお開きください。4目史跡史料管理費ナンバー7梅村庭園整備事業の要求額397万円は、梅村庭園と公民館の間に所在する個人保有の土地について購入しようとするものであり、購入の際には現在の所有者により建物を解体後の更地での購入としております。

次に6目八雲町民センター管理費ナンバー8八雲町民センター小規模改修事業の要求額584万1千円は、八雲町民センターの利用者用トイレについて以前から利用者から洋式化の要望が出ており、さらに当該施設は災害時の避難所としても指定されていることから、議案書記載のとおり洋式化に改修しようとするものであります。

以上社会教育課が所管する当初二次歳出予算は、8件1千908万4千円の要求となっておりますので、よろしくお願いいたします。

○図書館奉仕係長 続きまして八雲町立図書館が所管する事業について説明いたします。議案書9ページをお開きください。4項社会教育費、3目図書館費図書館エアコン設置事業の要求額300万3千円は、図書館1階閲覧室・エントランスホール・事務室および2階集会室にエアコンを設置するための実施設計業務委託料となっております。

なお、設置しようとするエアコンについてはより安価に設置できる家庭用エアコンを複数台設置しようとするものでありますが、効果的な設置場所および台数の選定や電気使用量によっては一部電気設備の改修工事を伴う可能性があることから、令和7年度に実施設計を行い、令和8年度に設置工事を行おうとするものであります。

以上図書館が所管する当初二次歳出予算は、1件300万3千円の要求となっておりますのでよろしくお願いいたします。

○体育課長 続きまして体育課所管分の当初二次予算について来年度新たに行う事業についてご説明申し上げます。

ナンバー4開町20年記念各種スポーツ大会等開催事業要求額115万3千円につきましては、開町20年を機に記念大会等を実施しようとするもので、ミルクロードレース、成人のソフトボール、ゴルフ、少年団の空手の大会の経費に対し一部を助成し、また、主催事業として日本トップリーグ連携機構で行っている子どもたちに球技の楽しさを伝えるイベント、ボールゲームフェスタを開催する予定であります。

ナンバー5総合体育館外壁等整備事業88万円につきましては、昭和54年開館の総合体育館の屋根について、アリーナ内に雨漏りが見られ応急的な補修は行っていますが、修繕が必要なことから部分的な修繕を行うものであります。

ナンバー6八雲町営スキー場ペアリフト主要機器等整備事業1億972万3千円につきましては、平成13年の設置から23年が経過したペアリフトを動かす電動機についてメーカーから製造終了が発表され、交換部品の供給も停止されることが想定されることから更新するものです。

ナンバー7温水プールのろ過機等の機器は、計画的な修繕を行いながら長寿命化を図ってきましたが、開業以来使用している塩素生成装置に劣化が見られることから長期的な修繕整備計画に基づき整備を行い、設備の長寿命化を図ろうとするものです。

以上体育課所管分の当初二次予算は合計7件、要求額1億2千484万5千円となります。よろしくお願いいたします。

○学校給食センター長 続きまして12ページ学校給食センターの学校給食食育事業ですが、ほぼ前年度と同様の要求額となっておりますが、今年度から新たに熊石産のもち米を使用するということでの増額となっております。

以上合計1件、129万1千円の要求となっております。以上です。

○熊石教育事務所教育推進係主査 引き続き議案書13ページの熊石教育事務所所管分について説明いたします。ナンバー1の熊石小学校暖房用設備更新事業は、498万3千円の要求額でございます。昭和60年度建設の熊石小学校暖房設備の地下埋設油タンク及び

地下埋設油配管が老朽化により腐食しているため、修繕を行うものでございます。

修繕方法は地下埋設油タンクを廃止し、地上タンクの設置と配管を整備するものでございます。

以上、説明といたします。よろしく願いいたします。

○学校教育課長 以上今年度の要求額は、先ほどご説明させていただきました八雲、熊石地域合わせて、9億7千871万円となっております。

以上です。

○教育長 事務局の説明が終わりました。何か質問ございませんか。

○福田委員 図書館エアコン設置事業についてですが、令和7年度に実施設計をして設置は8年度ということですが、令和7年度は暑い環境は変わらないということでしょうか。

○図書館管理係長 委員ご指摘のとおり令和7年度に実施設計をして設置は8年の夏までには設置したいと考えております。そのまま設置できればよかったですのですが、エアコンの台数が不足していることや電気設備工事が必要となった場合、短期間では工事が難しい現状もあることから、その調査を含めて令和7年度にしっかり行い、8年度で設置したいと考えております。

○教育長 せっかくエアコンを設置するということであれば、台数をきちんと調査したうえでということ、このような形で進めたいと考えております。

よろしいでしょうか。他にございませんか。

(「なし」という声あり)

○教育長 無ければ、協議第1号は協議済みといたします。

秘密会を解きます。

◎日程第3 報告第1号

○教育長 日程第3 報告第1号「損害賠償額の決定及び専決処分報告について」を議題といたします。事務局の説明を求めます。

○学校教育課長 それでは説明いたします。議案書14ページをご覧ください。

本件は、上八雲方面への児童生徒を送迎しているスクールバスやまびこ号に係る車両事故によって発生した損害賠償について、地方自治法第179条第1項の規定により、別紙のとおり専決処分いたしましたので報告するものです。

15ページをお開き願います。事故の状況であります。令和6年10月15日午前11時55分頃、スクールバスやまびこ号が児童送迎のため運行中緩やかな右カーブに差し掛かったところ、小動物が飛び出し運転手が咄嗟に避けようとしたところ、道路から路肩に転落し電柱と衝突した後に停車したもので、事故車両は電柱に衝突したことで左前部を大破しましたが、幸い事故発生時に乗車中の児童1名及び運転手に怪我はありませんでした。

衝突した電柱の管理者である北海道電力株式会社と損害状況を確認したところ、電柱のほか、共架設備である共同通信線及び通信機器の破損が確認されたことから、それぞれ復

旧工事を行うこととしたもので、このうち共同通信線について議案書記載の相手方と本年11月11日付で示談が成立したことから、民法第715条第1項の規定により、その損害を賠償するものであり専決処分したものであります。

損害賠償の額は957万円で、損害賠償の相手方は議案書に記載のとおりであります。

なお、今回の事故を受け、スクールバス運行受託事業者には改めて安全運転教育の徹底を行うようを指示しており、継続して児童・生徒の安全確保に努めてまいります。

このたびはこのような事故を起こしてしまい、相手方、関係者の皆様にはご迷惑をおかけし、誠に申し訳ありませんでした。

以上報告とさせていただきます。

○教育長 事務局の説明が終わりました。何か質問はございませんか。

(「なし」という声あり)

○教育長 無ければ、報告第1号は報告済みといたします。

◎日程第4 報告第2号

○教育長 日程第4 報告第2号「令和7年度八雲町二十歳の集いについて」を議題といたします。事務局の説明を求めます。

○社会教育課長 それでは報告します。議案書16ページをお開き下さい。

八雲町二十歳の集いは17ページにありますとおり、日程は令和7年1月12日日曜日に開催いたします。

対象者は今年度20歳を迎える方で、11月1日現在133名となっておりますが、八雲町出身で就職や進学で他の市町村に住んでいる方でも出席できることとしております。

会場は、シルバープラザです。

内容としましては、式典・記念講演・動画上映を予定しております。

また、記念講演講師は、ミュージシャンであるワタナベヒロシ氏を予定しております。ワタナベ氏は、八雲町出身で現在函館市を拠点とした音楽グループ「ひのき屋」でのライブ活動のほか、はこだて国際民俗芸術祭に運営スタッフとしてかかわるなど音楽にとどまらない活動をしており、若者に未来への希望とエールを送っていただけるものと思います。

記念品は、木彫り熊デザイングッズ八雲エイトマグカップとし、その他にございますように、熊石地域から参加する方で希望する方には送迎バスを利用させていただくこととしております。

なお、対象者には案内文書を送付するとともに、町ホームページなどで情報を周知してまいります。

教育委員の皆様にはご案内を送付しているところですが、当日のご出席につきまして、どうぞよろしく願いいたします。

以上で説明を終わります。

○教育長 事務局の説明が終わりました。何か質問はございませんか。

(「なし」という声あり)

○教育長 無ければ、報告第2号は報告済みといたします。

◎日程第5 報告第3号

○教育長 日程第5 報告第3号「令和6年度ものづくり・アイデア作品展審査結果について」を議題といたします。事務局の説明を求めます。

○社会教育課長 それでは説明いたします。議案書18ページをお開きください。

八雲町公民館では、子どもの創造力を伸ばし手作りの楽しさや工夫する喜びを体感してもらうことを目的に、夏季休業明けに子どもアイデア工作展を開催し、本年は町内4つの小学校から109点の作品の応募がありました。

9月12日に町内での審査会を実施し、町長賞、教育長賞、公民館長賞、北海道新聞社賞を受賞した12点を令和6年度ものづくり・アイデア作品展に出品しました。その結果について、議案書19ページをご覧ください。

上段の特別賞を受賞した5作品が北海道青少年科学技術振興作品展に出品され、1作品が入選に選ばれました。

以上報告といたします。よろしくお願いたします。

○教育長 事務局の説明が終わりました。何か質問はございませんか。

(「なし」という声あり)

○教育長 無ければ、報告第3号は報告済みといたします。

◎日程第6 報告第4号

○教育長 日程第6 報告第4号「令和6年読書感想文・感想画コンクールの審査結果について」を議題といたします。事務局の説明を求めます。

○図書館奉仕係長 それでは報告いたします。議案書20ページをお開きください。

第58回を迎える当コンクールは、各学校の先生方・審査委員の皆さまにご支援ご協力をいただいて開催いたしました。応募件数は感想文82点、感想画150点、計232点となっており、前年度より7件増でした。

審査結果につきましては21ページのとおり、最高賞に当たる鶴田知也賞の2名をはじめ、最優秀賞3名・優秀賞13名が選ばれ、先月11月28日に表彰式を行いました。

これらの作品と、入選14名・努力賞200名の結果については、光陰第58号に掲載し発行しております。

以上で報告とさせていただきます。よろしくお願いたします。

○教育長 事務局の説明が終わりました。何か質問はございませんか。

(「なし」という声あり)

○教育長 無ければ、報告第4号は報告済みといたします。

◎日程第7 報告第5号

○教育長 日程第7 報告第5号「図書購入寄附金について」を議題といたします。事務局の説明を求めます。

○図書館奉仕係長 それでは報告いたします。議案書23ページをお開き願います。

令和6年12月7日、八雲ライオンズクラブ様より図書購入費として10万円の寄附金贈呈がありました。

これまでの寄附の経過については24ページにありますように、昭和46年から47回を数え、金額にして総額465万円、購入冊数は3千624冊となります。今後、図書館の蔵書充実の支えとして広く利用者閲覧に供するよう、有効活用に努めてまいります。

なお、本年度分の購入内容につきましては現在担当者により選定中です。

以上報告とさせていただきます。よろしくお願いいたします。

○教育長 事務局の説明が終わりました。何か質問はございませんか。

(「なし」という声あり)

○教育長 無ければ、報告第5号は報告済みといたします。

◎日程第8 その他

○教育長 日程第8 その他ですが、事務局から何かありますか。

(「なし」という声あり)

◎閉会の宣言

○教育長 無いようですので、本日の会議に提出した議案等の審議はすべて終了いたしました。これをもちまして、令和6年第10回教育委員会会議を閉会いたします。大変お疲れ様でした。

【閉会 午後16時37分】