

住民票等の交付請求書

八雲町長 様

令和 年 月 日

個人情報保護のため窓口に来た方のお名前を確認させていただきます。

※請求には免許証等本人を確認するものが必要です。

窓口に来られた方 (請求者)	住所	八雲町	番地	電話	—
	フリガナ氏名		生年月日	大・昭・平	年 月 日

※生活保護受給者の方は手数料が免除となりますので、申し出て下さい

利用目的の種別	<input type="checkbox"/> 一般使用	<input type="checkbox"/> 公の扶助(生活保護・児童扶養手当・特定疾患等:)
住民票の請求のとき、記載されている方との関係	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 住民票上の同一世帯に属する者
戸籍附票の請求のとき、記載されている方との関係	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 夫または妻 <input type="checkbox"/> 父母または祖父母 <input type="checkbox"/> 子または孫
関係が上記以外は使用目的を詳しく記入してください	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国または地方公共団体の機関に提出するため ()	
添付書類	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 契約書の写し <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他()	

どなたの何が必要ですか	住所または本籍	八雲町	番地	必要な方の氏名
	世帯主または筆頭者の氏名	※住民票の項目で、省略してほしい項目がありましたら☑をつけてください。 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 世帯主の氏名 <input type="checkbox"/> 続柄		
	1 全員の写しの住民票	通	※住民票の項目で、記載してほしい項目がありましたら☑をつけてください。 <input type="checkbox"/> 備考欄 <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 <input type="checkbox"/> 在留区分 <input type="checkbox"/> 在留資格 <input type="checkbox"/> その他()	
	2 1人の写しの住民票	通	住民票コード・個人番号の記載が必要な方は右欄に○を付けて下欄に提出先と使用目的を記入して下さい。	住民票コード* 個人番号
	3 除かれた住民票の写し	通	提出先	
	4 戸籍の附票(全員・1人)	通	使用目的	
	5 記載事項証明書	通	※身分証明書を本人・配偶者・直系親族以外の方が請求する場合は委任状が必要です。	
	6 その他()	通		
7 身分証明書	通			

◎注意 偽りその他不正な手段により交付を受けたときは10万円以下の過料に処せられます。(住民基本台帳法第52条)

…………… ここから下は記入しないでください ……………

本人確認			確認書類証No.	手数料	納付書番号
免許証	健康保険証	医療受給者証		円	
パスポート	年金手帳	面識			
住基・個人番号カード	介護保険証				